

**План**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в ГАПОУ КК «Краснодарский информационно-технологический техникум» на**  
**2022-2023 учебный год с отметками о ходе выполнения на 01.10.2022 г.**

**1. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГАПОУ КК КИТТ разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 17.07.2009 г. № 272-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов";
- Приказом Минюста России от 07.04.2021 № 63 "О плане мероприятий Министерства юстиции Российской Федерации по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы";
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 31.12.2014 г. №5734 «Об утверждении плана противодействия коррупции в профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края»;
- Письма министерства образования и науки Краснодарского края от 25.12.2015 г. №47-20647/64-14 «Об обеспечении соблюдения антикоррупционного законодательства»
- Методических рекомендаций по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГАПОУ КК КИТТ систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели - недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГАПОУ КК КИТТ:

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации техникума;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг в ГАПОУ КК «Краснодарский информационно-технологический техникум»;
- укрепление доверия граждан к системе среднего профессионального образования и деятельности администрации ГАПОУ КК «Краснодарский информационно-технологический техникум»;

Контроль за реализацией Плана в ГАПОУ КК КИТТ осуществляется директором техникума.

| №п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                             | Ответственный исполнитель     | Срок исполнения          | Отметка о ходе исполнения на 01.10.2022 г. |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------|
| 1.   | <b>Меры направленные на улучшение управления учреждением, нормативному обеспечению противодействию коррупции</b>                                                                                     |                               |                          |                                            |
| 1.1  | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений                                                      | Директор                      | Сентябрь 2022 г.         | Исполнено в запланированный срок           |
| 1.2  | Доведение до сведения коллектива техникума и общественности плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ КК КИТТ на 2022-2023 учебный год путем размещения на сайте техникума              | Директор                      | До 10.09.2022            | Исполнено в запланированный срок           |
| 1.3  | Актуализация локальных актов, регламентирующих деятельность учреждений по профилактике коррупции, ознакомление с ними сотрудников и своевременное размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» | Директор                      | В течение года           | Информирование вновь принятых работников   |
| 1.4  | Совершенствование системы учета государственного имущества, материальных ценностей, закрепленного за ГАПОУ КК КИТТ и оценка эффективности использования имущества, оборудования, материальной базы   | Директор<br>Главный бухгалтер | Постоянно в течение года | Постоянно осуществляется                   |
| 1.5  | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью техникума.                                                                                                                           | Директор<br>Главный бухгалтер | Постоянно в течение года | По мере приобретения товаров и/или услуг   |
| 1.6  | Корректировка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг в техникуме.                                                                                                  | Зам.<br>директора по УПР      | В течение 1 семестра     | Исполнено в запланированный срок           |

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                           |                          |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| 1.7                                                                                                                      | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГАПОУ КК «Краснодарский информационно-технологический техникум», подлежащих проверке на предмет антикоррупционной составляющей                                                                                                                           | юрист                                     | 1 раз в семестр          | Исполнено в запланированный срок            |
| <b>2. Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                           |                          |                                             |
| 2.1                                                                                                                      | Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в техникуме. Осуществление контроля при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся в ГАПОУ КК КИТТ                                                                                                                 | Директор, Зам. директора по УПР, УР       | Постоянно в течение года | Постоянно осуществляется контроль           |
| 2.2                                                                                                                      | Осуществление контроля при реализации национальных проектов и целевых программ в сфере образования, в том числе использование поступившего и закупленного в техникум оборудования в рамках Федеральных и краевых целевых программ.                                                                        | Директор<br>Главный бухгалтер             | Постоянно в течение года | Постоянно осуществляется контроль           |
| 2.3                                                                                                                      | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками техникума по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285,286,290-292 УК РФ) | Директор<br>юрист<br>специалист по кадрам | Постоянно в течение года | Исполнено на педсовете 31.08.2022г.         |
| 2.4.                                                                                                                     | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральными законами от 18.07.2011 №223-ФЗ и от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»                                | Главный бухгалтер<br>юрист                | Постоянно в течение года | По мере приобретения товаров и/или услуг    |
| 2.5.                                                                                                                     | Контроль за целевым использованием бюджетных средств<br>Организация контроля за:<br>- Законностью формирования и расходования бюджетных средств;<br>- Распределение стимулирующей части фонда труда                                                                                                       | Директор<br>главный бухгалтер             | Постоянно в течение года | По мере поступления и использования средств |
| 2.6.                                                                                                                     | Организация систематического контроля за актами выполненных                                                                                                                                                                                                                                               | Главный бухгалтер<br>зам.                 | Постоянно в течение года | По мере выполнения работ                    |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                          |                                        |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|
|      | работ по проведению ремонта на всех территориях техникума                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | директора по АХР юрист                 |                          |                                        |
| 2.7. | Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины                                                                                                                                                                                       | Зам. директора по УР, по НМР, методист | Постоянно в течение года | Постоянно осуществляется контроль      |
| 2.8. | Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур:<br>- организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускных квалификационных работ;<br>- независимая экспертиза оценки качества образования;<br>- мониторинговые исследования в сфере образования;<br>- статистические наблюдения;<br>- самообследование деятельности техникума;<br>- экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;<br>- создание системы информирования учредителя, общественности | Зам. директора                         | Постоянно в течение года | Создана ранее, постоянно функционирует |
| 2.9  | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Зам. директора по УР                   | Постоянно в течение года | Организовано функционирует             |
| 2.10 | Осуществление контроля за организацией оказания населению платных образовательных услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Директор                               | Постоянно в течение года | Постоянно осуществляется контроль      |
| 2.11 | Осуществление контроля за организацией эффективности использования дорогостоящего оборудования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Зам. директора по УР, УПР              | Постоянно в течение года | Постоянно осуществляется контроль      |

|      |                                                                                       |                         |                          |                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
| 2.12 | Осуществление контроля за организацией приема пожертвований от граждан и организаций. | Главный бухгалтер юрист | Постоянно в течение года | Постоянно осуществляется контроль |
| 2.13 | Взаимодействие с гражданами и организациями                                           | Директор                | Постоянно                | Постоянно взаимодействует         |
| 2.14 | Контроль за аттестационными процедурами с педагогическим составом                     | Зам. директора по НМР   | Постоянно в течение года | Постоянно осуществляется контроль |

**3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности техникума, в том числе работа с обращениями граждан и организаций по вопросам образования, мониторинга публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции в сфере образования.**

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                          |                                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|
| 3.1  | Формирование обратной связи с гражданами и организациями (телефон доверия, личный прием руководящими работниками). Определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях, установка телефонного номера, назначение ответственного лица за проведение приема таких сообщений и передачу информации руководителю техникума.<br>Размещение на сайте техникума структуры, функциях руководителей и педагогов техникума, времени и месте приема граждан, представителей организаций руководителем техникума, порядке обжалования действий должностных лиц техникума. | Директор<br>Зам. директора по УР и НМР | Постоянно в течение года | По факту поступления обращений и жалоб        |
| 3.2. | Обеспечение использования телефона «горячей линии» для связи с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Директор                               | Постоянно в течение года | Организовано                                  |
| 3.3. | Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, работников, посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Зам. директора по УВР                  | 1 семестр                | Проведен опрос 800 человек в сентябре 2022 г. |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |                                          |                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.4. | Усиление контроля по недопущению фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в техникуме                                                                                                                  | Зам. директора             | Постоянно в течение года                 | Постоянно осуществляется контроль                                                           |
| 3.5. | Обеспечение постояннодействующей рубрики «Антикоррупция» на официальном сайте техникума                                                                                                                                                             | Зам. директора по УПР и УР | Постоянно в течение года                 | Постоянно обновляется                                                                       |
| 3.6. | Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях, по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений | Зам. директора по УВР      | 1 семестр- сентябрь<br>2 семестр- январь | Сентябрь<br>Проведены родительские собрания                                                 |
| 3.7. | Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации техникума с вопросами формирования положительного имиджа техникума и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками техникума                | Зам. директора по УПР      | Постоянно в течение года                 | Проинформировано на педсовете, 31.08.2022 г. и на родительских собраниях в сентябре 2022 г. |

**4. Мероприятия по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции среди обучающихся техникума.**

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                          |                                                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| 4.1 | Внедрение в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами):<br>«Антикоррупционная политика в мире и современной России»,<br>«Противодействие коррупции: с чем боремся, зачем боремся» | Зам. директора по УР<br>методист | До начала учебного года  | Включены в рабочие программы УД на 2022-2023 уч.год |
| 4.2 | Осуществление преподавателями техникума качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и                                                                                                       | Зам. директора по УР             | Постоянно в течение года | Постоянно контролируется                            |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                                                     |                                  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------|
|      | общей правовой культуры обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                       |                                                     |                                  |
| 4.3. | Проведение ежегодного Всероссийского дня правовой помощи детям (в том числе различных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение обучающихся)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Зам. директора по УВР | Постоянно в течение года                            | Запланировано в ноябре 2022 г.   |
| 4.4. | Проведение заседаний студенческого совета техникума по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократичном правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения                                                                                                                                                                                                                                                                      | Зам. директора по УВР | Сентябрь 2022 г.                                    | Исполнено в запланированный срок |
| 4.5. | Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры, проведение тематических классных часов:<br>- Наши права - наши обязанности»<br>- Что ты знаешь о коррупции<br>- Закон в твоей жизни<br>- Виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»<br>- Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией | Зам. директора по УВР | Постоянно в течение года                            | Запланировано в ноябре 2022 г.   |
| 4.6. | Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения:<br>- проведение конкурса антикоррупционного плаката среди обучающихся техникума,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Зам. директора по УВР | ноябрь                                              | Запланировано в ноябре 2022 г.   |
|      | - Акция «Мое общественное мнение» (заполнение обучающимися анкет с вопросом «Где ты встречался с коррупцией?»),                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       | декабрь                                             | Запланировано в декабре 2022 г.  |
|      | - Круглый стол: «Гражданское общество и борьба с коррупцией»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       | 9 декабря<br>Международный день борьбы с коррупцией |                                  |

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                          |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| 4.7                                                                                                                        | Круглый стол «Система мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений»                                                                                                                                                                    |                                       | январь                   | Запланировано в январе 2023 г. |
| <b>5. Организация антикоррупционной пропаганды</b>                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                          |                                |
| 5.1                                                                                                                        | Семинар для педагогов техникума по вопросам антикоррупционного законодательства с приглашением сотрудников прокуратуры г. Краснодара                                                                                                                                                | Зам. директора по УВР                 | Апрель                   | Запланировано в апреле 2023 г. |
| 5.2                                                                                                                        | Разработка локальных актов, устанавливающих нормы служебного поведения работника техникума, проведение консультаций по вопросам их применения.                                                                                                                                      | юрист<br>специалист по кадрам         | Январь                   | Запланировано в январе 2023 г. |
| 5.3.                                                                                                                       | Обновление стенда с материалами антикоррупционной направленности                                                                                                                                                                                                                    | Зам. директора по УПР, УВР.           | Март                     | Постоянно обновляется          |
| <b>6. Совершенствование механизмов приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                          |                                |
| 6.1                                                                                                                        | Проверка сведений, предъявляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в техникуме.                                                                                                                                                                           | юрист<br>специалист по кадрам         | Постоянно в течение года | При приеме на работу           |
| 6.2                                                                                                                        | Применение принципа коллегиальности в решении вопросов по правильности соблюдения норм служебного поведения работниками техникума.                                                                                                                                                  | Директор                              | Постоянно в течение года | Применяется                    |
| <b>7. Меры по контролю за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы.</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                          |                                |
| 7.1                                                                                                                        | Работа комиссии по анализу и корректировке стимулирования работников техникума.                                                                                                                                                                                                     | Директор                              | Ежемесячно               | Постоянно функционирует        |
| <b>8. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений.</b>                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                          |                                |
| 8.1                                                                                                                        | Осуществление внутреннего контроля деятельности сотрудников техникума.                                                                                                                                                                                                              | Директор                              | Постоянно в течение года | Постоянно осуществляется       |
| 8.2                                                                                                                        | Обеспечение реализации обязанности сотрудников техникума сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений на заседаниях антикоррупционной группы. | Председатель антикоррупционной группы | Постоянно в течение года | По факту поступления сведений  |
| 8.3                                                                                                                        | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в техникуме                                                                                                                                                                                                     | Директор                              | Согласно положению       | По факту поступления сведений  |

|                                        |                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                |                                                   |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|
| 8.4                                    | Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействию коррупции.                                                                         | Зам.<br>директора по<br>УВР, УПР | Постоянно<br>в течение<br>года | По факту<br>поступления<br>жалоб или<br>обращений |
| 8.5                                    | Осуществление системы приема и регистрации уведомлений от граждан и сотрудников техникума о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаев коррупционных проявлений. | Директор<br><br>юрист            | Постоянно<br>в течение<br>года | По мере<br>поступления<br>жалоб или<br>обращений  |
| <b>9. Антикоррупционный мониторинг</b> |                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                |                                                   |
| 9.1                                    | Мониторинг системы приема и регистрации уведомления от граждан и сотрудников техникума о ставших им известными случаев коррупционных проявлений.                                                         | Директор                         | Постоянно                      | По факту<br>поступления<br>жалоб или<br>обращений |

Директор



Е.Н. Байлов